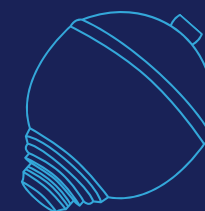
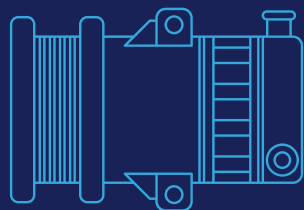
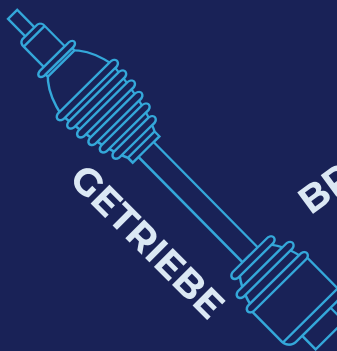
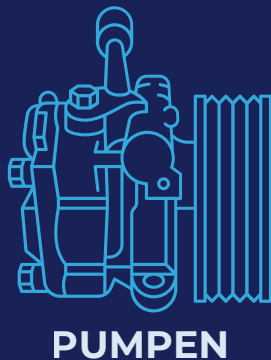




PFAND MANAGEMENT

DEPA INTERNATIONAL



QUALITÄT
VERFÜGBARKEIT
DIENSTLEISTUNG



PFANDÜCKGABE MANAGEMENT:

• Rücknahme und Rückverfolgung:

Gebrauchte Teile werden von den Kunden nach einem strukturierten Verfahren abgeholt. Jede Rückgabe wird aufgezeichnet, um eine genaue Verfolgung und Rückverfolgbarkeit jedes Teils zu gewährleisten.

• Prüfung und Bewertung des Zustands der Teile:

Nach Erhalt wird jedes Teil geprüft, um sicherzustellen, dass es die Kriterien für die Wiederaufbereitung erfüllt. Geeignete Teile werden dann dem Wiederaufbereitungs-Prozess zugeführt, während nicht konforme Teile aussortiert werden.

• Pfand Rückgabe und Bestandsverwaltung:

Sobald das Teil angenommen ist, wird der Pfandwert an den Kunden zurückerstattet. Die zurückgenommenen Teile werden dann wieder in den Produktionskreislauf integriert, um wieder in Umlauf gebracht zu werden, was zur Nachhaltigkeit und Kontinuität der Versorgung beiträgt.

Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise:

- Verpacken Sie das Teil unter guten Bedingungen, um es beim Transport zu schützen.
- Bringen Sie das Rücksendeetikett gut sichtbar auf der Verpackung an. Schutzvorrichtungen (Stopfen, Deckel, Schaumstoff usw.) müssen wieder so angebracht werden, wie sie am gelieferten Teil vorhanden waren.
- Erfüllen Sie die vorgegebenen Akzeptanzkriterien



Abholauftrag

Ab 15 Altteilen schickt der Händler eine Abholaufforderung per E-Mail oder über ein Formular auf der Website.



Bestätigung und Versand der Rücksendung

Die Verkaufsabteilung bereitet die Dokumente für die Abholung vor. Es wird ein Termin mit dem Spediteur vereinbart und die Informationen werden an den Kunden weitergeleitet.



Entgegennahme und Kontrolle der Waren

Die Altteile werden von der Logistikabteilung entgegengenommen, die die Altteile prüft und den Zustand der Teile, die Referenzen und die oben angegebenen Mengen bewertet.



Pfandrückgabe

Die Buchhaltungsabteilung erstellt eine Gutschrift für das Pfand (je nach Zustand des Altteils).

01

02

03

04

Verkaufsabteilung:

Tel: +33 3 22 90 33 66
Mail: commande@depa.fr

Buchhaltungsabteilung:

Tel: +33 3 22 90 33 66
Mail: facturation@depa.fr

VERFAHREN ZUR RÜCKGABE VON ALTTEILEN

Im Rahmen unserer Bemühungen um ständige Verbesserung und Kundenzufriedenheit bitten wir Sie, das unten stehende Verfahren aufmerksam zu befolgen, um eine schnelle und effiziente Bearbeitung Ihrer Rücksendung zu gewährleisten.

RÜCKSENDUNG DER ALTTEILEN ZUR PFANDRÜCKGABE

1. Vorbereitung

- Senden Sie das Altteil in der DEPA-Originalverpackung des erhaltenen neuen Teils zurück.
- Die zurückgegebene Referenz muss mit der gekauften strikt identisch sein.
- Um eine optimale Identifizierung in unserem Sortierzentrum zu gewährleisten, müssen Sie darauf achten, dass der auf der Schachtel angegebene Strichcode und die Artikelnummer gut lesbar bleiben.
- Rücksendungen müssen auf einer 80 x 120 cm großen Palette verpackt sein, die mit Folie oder Umreifung versehen ist.

2. Antrag auf Abholung

- Ab 15 Altteile: die Abholung wird von DEPA organisiert
- Weniger als 15 Altteile: die Rücksendung an DEPA geht zu Lasten des Kunden.

Richten Sie Ihren Antrag auf Abholung:

✉ Entweder per e-mail: commande@depa.fr

🌐 Oder via unsere Webseite: [Antragsformular](#) (Formularseite → Antrag auf Rückgabe)

⚠ Erforderliche Anhänge:

Fügen Sie bitte eine Datei (CSV, XLSX, PDF, JPG, PNG.) mit einer Liste der zurückgegebenen Teile und den entsprechenden Mengen an.

3. Versand

Auf der versandten Palette geben Sie bitte deutlich an:

- ✓ Name der Firma
- ✓ Ihre Kontonummer
- ✓ Die Liste der in der Sendung enthaltenen Referenzen (Packing list)
- ✓ Vermerk: "Retour carcasses"

📦 Lieferadresse für die Rücksendung:

DEPA INTERNATIONAL / RÉCEPTION PÔLE VM

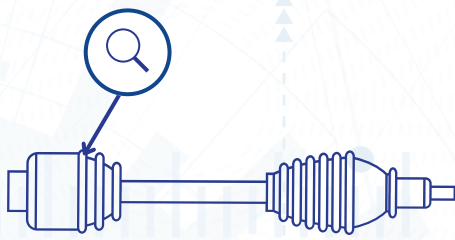
📍 2 Rue du Haut, 80430 Beaucamps-le-Vieux, France

Sobald Ihre Rücksendung von unserer Empfangsabteilung bearbeitet und geprüft wurde, erhalten Sie eine Gutschrift, in der die Liste der hinterlegten und akzeptierten Referenzen aufgeführt ist.

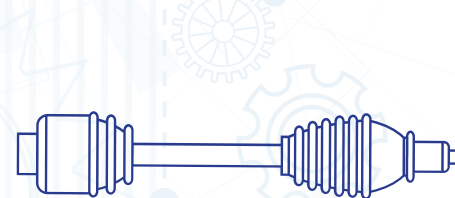
Achtung: Wenn diese Anweisungen nicht befolgt sind, kann Ihr Antrag nicht bearbeitet werden.

GETRIEBE

● Beschädigte Getriebeseite oder Radseite (Gleichlaufgelenk)

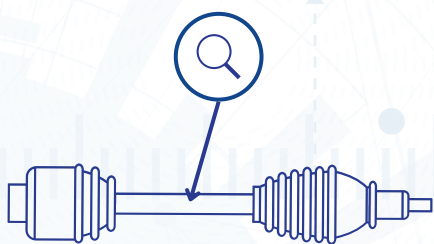


● Unvollständige Getriebe (fehlendes Gleichlaufgelenk oder Getriebeseite)

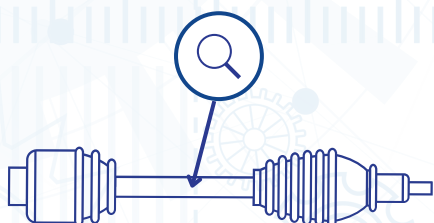


GETRIEBE (2)

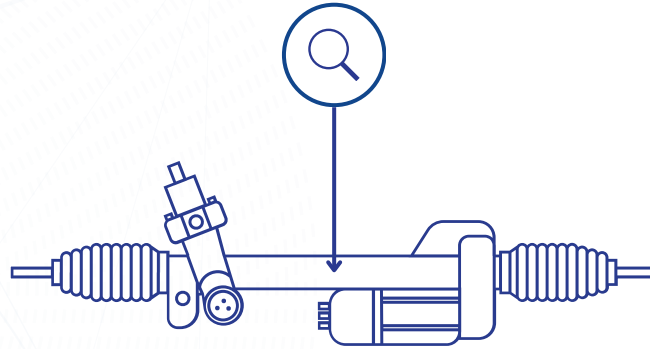
Gebrochene Zwischenwelle



Verbogene Zwischenwelle



ZAHNSTANGENLENKUNGEN



● Gebrochenes Lenkgehäuse oder Befestigung

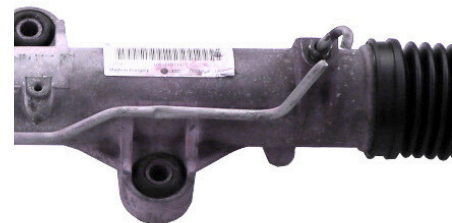
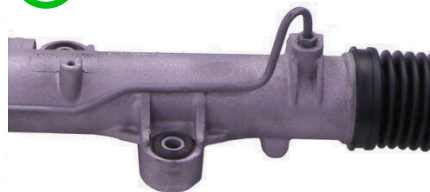


● Rostige Zahnstange

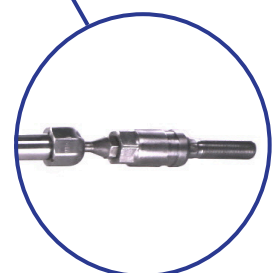


ZAHNSTANGENLENKUNGEN (2)

Gebrochene oder verbogene Rohre

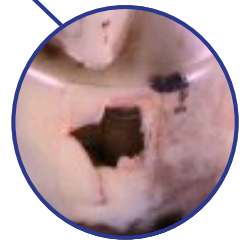
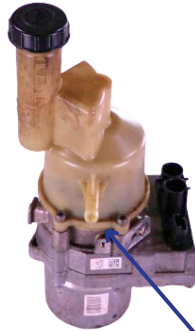
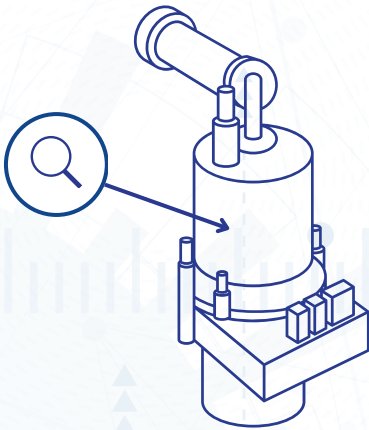


Unvollständige Zahnstangenlenkung (z.B. fehlende Spurstange)

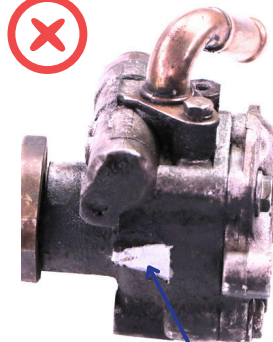
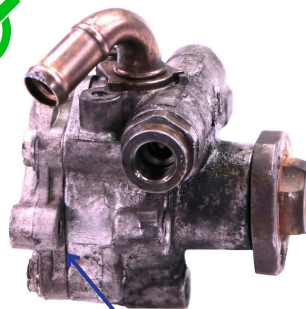
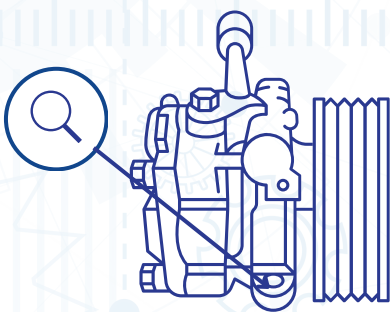


PUMPEN

● Gebrochener Behälter



● Gebrochene Befestigung

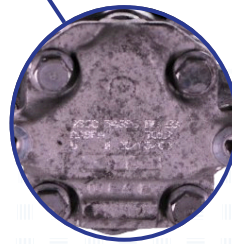
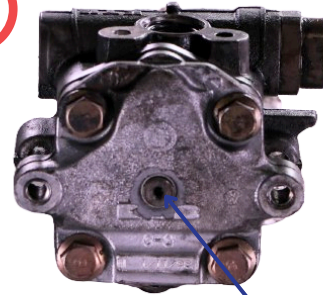
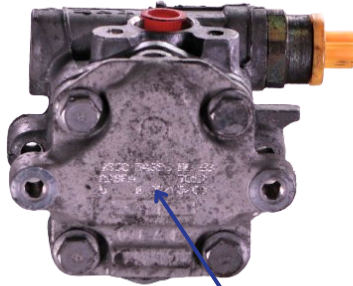
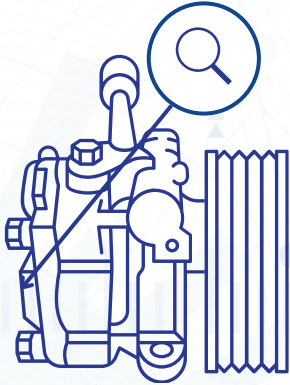


● Teilweise Pfandrückgabe (50%)

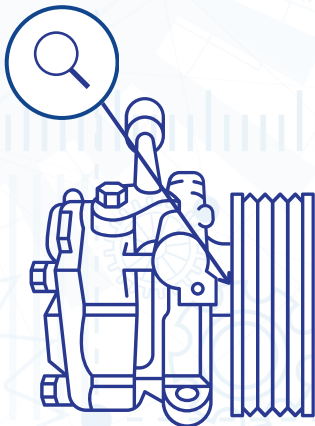
● Pfandrückgabe abgelehnt

PUMPEN (2)

● Gebrochene Rückseite der Pumpe

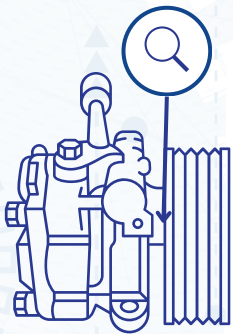


● Gebrochene Riemenscheibenhalterung



PUMPEN (3)

- Nicht montierte oder gebrochene Riemenscheibe

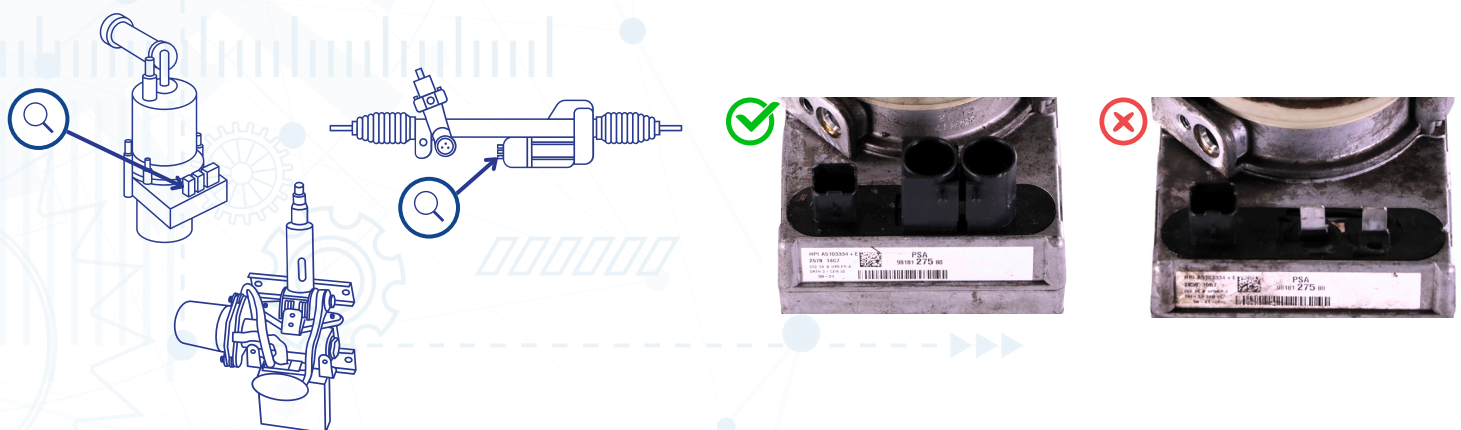


ELEKTRISCHE KOMPONENTEN

Abgeschnittene Drähte



Gebrochene Anschlüsse

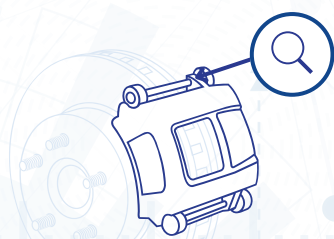


● Teilweise Pfandrückgabe (50%)

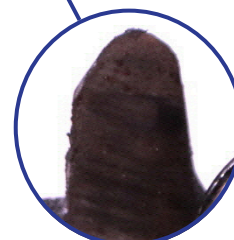
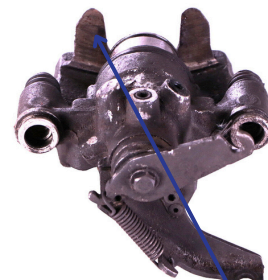
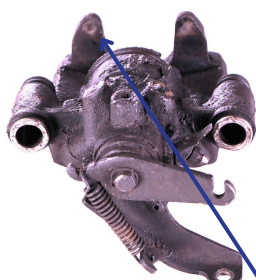
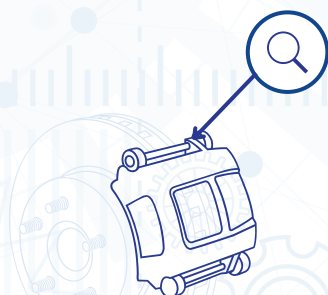
● Pfandrückgabe abgelehnt

BREMSSATTEL

● Gebrochene Befestigung

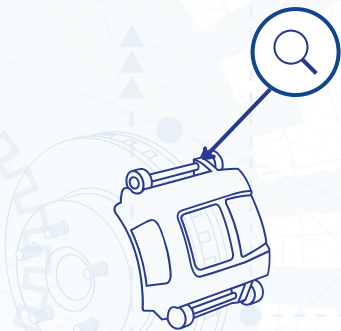


● Abgenutzter Bremsbelaghalter



BREMSSATTEL (2)

● Gebrochene Entlüftungsschraube



● Teilweise Pfandrückgabe (50%)

● Pfandrückgabe abgelehnt